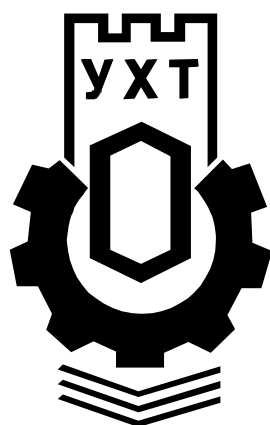


**УНИВЕРСИТЕТ ПО ХРАНИТЕЛНИ
ТЕХНОЛОГИИ - ПЛОВДИВ**



**П Р А В И Л Н И К
ЗА ОБУЧЕНИЕ НА
ДОКТОРАНТИТЕ В УХТ**

ПЛОВДИВ, 2010 г.

УТВЪРЖДАВАМ,
РЕКТОР:

/Проф. д-р инж. Г. Вълчев/

П Р А В И Л Н И К ЗА ОБУЧЕНИЕ НА ДОКТОРАНТИТЕ В УХТ

Глава първа **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

- Чл.1.** Този правилник урежда условията за обучение на докторантите в Университета по хранителни технологии – Пловдив.
- Чл.2.** Правилникът е съставен въз основа на Закона за висше образование, Наредбата за държавните изисквания за приемане и обучение на докторантите и Правилника за устройството и дейността на УХТ.

Глава втора **ОРГАНИЗАЦИЯ**

- Чл.3.**
- (1) Приемането на докторантите се осъществява по акредитирани научни специалности на УХТ, съгласно Наредбата за държавните изисквания за приемане и обучение на докторантите.
 - (2) Процедурата за провеждане на конкурсните изпити е в съответствие с утвърдените от АС (протокол № 4/12.03.2004 г.) “Правила за провеждане на преподавателски конкурси”.
- Чл.4.** Обучението на докторантите се провежда в редовна, задочна и свободна форма.
- Чл.5.**
- (1) Зачисляването на докторантите се осъществява със заповед на Ректора въз основа на решение на факултетния съвет.
 - (2) В заповедта за зачисляването се определят формата на докторантурата, научната специалност, катедрата, към която се зачислява докторанта, научния ръководител.

Глава трета

ПОДГОТОВКА НА ДОКТОРАНТИТЕ

Чл.6.

- (1) Обучението на докторантите се провежда по индивидуален учебен план (ИУП).
- (2) ИУП се изготвя от научния ръководител и докторанта.
- (3) В ИУП се определят темата на дисертационната работа, изпитите и сроковете за полагането им, педагогическа дейност, участие в курсове, видовете работа и сроковете за изпълнението им.

Чл.7. ИУП се приема на катедрения съвет и се утвърждава от факултетен съвет.

Чл.8. Докторантите полагат изпитите от ИУП пред комисии в състав от най-малко три хабилитирани лица и с участието на научния ръководител на докторанта, назначени със заповед на Ректора.

Чл.9.

- (1) Педагогическата дейност на докторантите се изразява в лабораторни, семинарни или практически упражнения със студенти от бакалавърска или магистърска степен.
- (2) Докторантите извеждат упражнения съгласно ИУП, след първата година от обучението си.
- (3) Педагогическата дейност на докторантите не се счита за учебно натоварване, освен в случаите, при които те са избрани за хонорувани асистенти с решение на факултетния съвет.

Чл.10.

- (1) Докторантите представят отчет за дейността си в края на всеки учебен семестър.
- (2) Отчетът за дейността на докторанта се обсъжда и приема на катедрен съвет и се утвърждава от факултетен съвет.
- (3) При незадоволителна оценка за работата и системно неизпълнение на задълженията по ИУП факултетният съвет може да отстрани докторанта от Университета за определен срок.

Чл.11.

- (1) Научните ръководители на докторантите се предлагат от катедрения съвет или от организацията, заявила докторантурата и се утвърждават от факултетния съвет.

- (2) Научни ръководители могат да бъдат хабилитирани лица или доктори на науките.

Чл.12.

- (1) На научните ръководители се признава учебно натоварване съгласно Правилника за формиране учебната заетост на академичния състав.
- (2) Когато научните ръководители са двама, те си разпределят учебното натоварване ежегодно.
- (3) При незадоволителна оценка на факултетния съвет за работата на докторанта, на научните ръководители не се признава учебно натоварване.

Чл.13.

- (1) Срокът за обучение на редовни докторанти е 3 години - след придобита образователно квалификационна степен магистър.
- (2) Срокът за обучение на задочни докторанти е 4 години след придобита образователно квалификационна степен магистър.
- (3) Срокът за обучение при свободна докторантура е две години след датата на зачисляването.

Чл.14. Сроковете по чл. 13 могат да се удължават по обективни причини до 6 месеца с решение на факултетния съвет.

Чл.15.

- (1) Прекъсване на докторантурата се допуска по уважителни причини за не повече от 2 календарни години.
- (2) Прекъсване на докторантурата се оформя с решение на факултетния съвет.
- (3) Не се разрешава прекъсване на докторантурата през времето на удължаване на срока до 6 месеца.

Чл.16. Промяна на формата на обучение на докторанта се осъществява с решение на факултетния съвет.

Чл.17. Прекратяване на докторантурата се извършва със заповед на ректора по предложение на факултетния съвет или при писмено изразено желание на докторанта.

Чл.18.

- (1) След изтичане на срока за редовна, задочна или свободна докторантура, при изпълнен ИУП без защитена дисертация, докторантът се отчислява от докторантура с право на защита до 3 години.
- (2) В случаите, когато докторантът не е положил изпит по специалността, отчисляването е без право на защита.

Глава четвърта

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОКТОРАНТИТЕ

Чл.19.

- (1) Редовните докторанти и докторантите в задочна и свободна форма на обучение, които се готвят за нуждите на УХТ имат право да ползват научните лаборатории, изследователската апаратура и библиотеките към института.
- (2) Останалите докторанти ползват правата по чл. 19 (1) след писмено споразумение между заявителя на докторантурата и ректора.

Чл.20. Докторантите могат да участват в научно-изследователската дейност на УХТ като им се гарантират авторските, изобретателските и сродни права.

Чл.21. Докторантите участват в управлението на УХТ чрез свои представители в Общото събрание на факултетите и на института.

Чл.22. Редовните докторанти получават за срока на обучението съгласно чл. 13 стипендии по съответни постановления на Министерския съвет.

Чл.23.

- (1) Редовните докторанти ползват всяка учебна година 30 календарни дни ваканция.
- (2) Периодът за ползване на ваканцията се съгласува с научния ръководител.

Чл.24. Докторантите са длъжни да изпълняват Правилника за дейността на УХТ.

Чл.25. Докторантите заплащат еднократна такса за обучението си съгласно държавните изисквания, като сумата може да се внесе най-много на 2 пъти до края на първата година.

Глава пета

ФИНАНСОВО И МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО

Чл.26.

- (1) Средствата за финансово осигуряване на докторантите се определят с решение на Академичния съвет за всяка календарна година.
- (2) Научните ръководители разработват ежегодно индивидуални план-сметки на докторантите, които се утвърждават от Ректора.

Чл.27. Средствата по годишните план-сметки на докторантите с външен заявител се привеждат на УХТ от заявителя на докторантурата ежегодно.

Чл.28. За изразходването на средствата по чл. 26 и чл. 27 отговорност носят научните ръководители, ръководителите на катедри и главния счетоводител.

Чл.29.

- (1) Разходите по защитата на дисертацията на редовните докторанти и на докторантите от задочна и свободна форма на обучение готвени за нуждите на Университета са за сметка на УХТ, когато дисертационната работа е преминала вътрешна защита пред Разширен учебно-научен съвет на катедрата в сроковете по чл. 13 и чл. 14.
- (2) В случаите, при които не са спазени сроковете по чл. 13 и чл. 14, разходите по защитата на дисертационната работа са за сметка на докторанта.
- (3) Разходите по защитата на дисертацията на докторантите с външни заявители са за сметка на заявителите.

Глава шеста

ПРИЕМАНЕ И ОБУЧЕНИЕ НА ЧУЖДЕСТРАННИ ГРАЖДАНИ

Чл.30.

- (1) Приемането и обучението на докторанти чужденци се осъществява съгласно Наредбата за държавните изисквания за приемане и обучение на докторантите.
- (2) Чужденци могат да се обучават в докторантура в УХТ:

1. В изпълнение на междуправителствени спогодби за образователен и научен обмен;
2. Съгласно актове на Министерски съвет;
3. По реда на чл. 95 (7) от Закона за висшето образование.

Чл.31.

- (1) Приетите докторанти сключват договор за обучение с Университета.
- (2) В договора се отразяват задължително формата, сроковете и таксата за обучение.

Чл.32. Езиковата подготовка на докторантите се провежда в подготвително отделение съобразно Наредбата за държавните изисквания за приемане и обучение на докторантите.

Чл.33. Разработването, написването и защитата на дисертационната работа се осъществява на български език.

Чл.34.

- (1) Дейността на редовните докторанти се отчита по чл. 10 от Правилника.
- (2) Задочните докторанти представят отчет за дейността си съгласно ИУП в края на всяка учебна година.

Чл.35. Докторантите имат право на стипендия и ползване на студентски общежития съгласно нормативните документи.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- & 1.** За всеки български и чуждестранен докторант се създава база данни, в която се съхраняват материалите и документите свързани с приемането, подготовката и защитата на дисертационния труд.
- & 2.** Настоящият правилник може да се изменя с решение на Академичния съвет.
- & 3.** Правилникът влиза в сила след утвърждаването му от Академичния съвет.

Настоящият Правилник за обучение на докторантите в УХТ е приет с решение на АС на УХТ, Протокол №15 /24.02.2005 г. и е актуализиран от АС на УХТ с Протокол № 23 от 11.02.2010 година.